

รายงานการประชุมสามัญประจำปี 2568

มูลนิธิเพื่อผู้บริโภค

วันจันทร์ที่ 31 มีนาคม 2568 เวลา 09.30 - 12.00 น.

ณ ห้องประชุมชั้น 2 สำนักงานมูลนิธิเพื่อผู้บริโภคและประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยโปรแกรม zoom

รายนามกรรมการผู้เข้าประชุม

1. นายประพนธ์	เกตุรากาศ	ประธานกรรมการ (สื่ออิเล็กทรอนิกส์)
2. นางปนัดดา	เลิศล้ำอำไพ	รองประธานกรรมการ(สื่ออิเล็กทรอนิกส์)
3. นางสาวจันทร์เพ็ญ	วิวัฒน์	กรรมการเลขาธิการ (สื่ออิเล็กทรอนิกส์)
4. นายวีรพงษ์	เกรียงสินยศ	กรรมการเหรัญญิก
5. นางสาวอภิญญา	ตันทวีวงศ์	กรรมการ (สื่ออิเล็กทรอนิกส์)
6. นางสาวสุวรรณา	จิตประภัสสร	กรรมการ (สื่ออิเล็กทรอนิกส์)
7. นายไพศาล	ลิมสติกิตย	กรรมการ
8. นางสาวศิวนุช	สร้อยทอง	กรรมการ (สื่ออิเล็กทรอนิกส์)
9. นางยุพดี	ศิริสินสุข	กรรมการ
10. นางสาวเอมผกา	เดชะอภัยคุณ	กรรมการ (สื่ออิเล็กทรอนิกส์)
11. นายชัยรัตน์	แสงอรุณ	กรรมการ
12. นายภาณุโชติ	ทองยัง	กรรมการ (สื่ออิเล็กทรอนิกส์)

รายนามกรรมการที่ลาประชุม

นางพันธุ์ทิพย์	สายสุนทร	กรรมการ
----------------	----------	---------

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

นางสาวเสาวรภย์	ปัญญาชีวิน
----------------	------------

เจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวทัศนีย์	แนนอุดร	รองผู้อำนวยการฝ่ายเผยแพร่
2. นางนฤมล	เมฆบริสุทธิ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายพิทักษ์สิทธิ
3. นางสาวลักขณ์	ปอเจริญ	เจ้าหน้าที่ฝ่ายเผยแพร่
4. นางสาวชนิษฐา	วิริยะประสาท	เจ้าหน้าที่ฝ่ายเผยแพร่
5. นางสาวธีรรัตน์	โสภาทิ	เจ้าหน้าที่ฝ่ายเผยแพร่
6. นางสาวศศิธรณ	ปริญญาดร	เจ้าหน้าที่ฝ่ายเผยแพร่
7. นางสาวบุญสิตา	อังสุมาลี	เจ้าหน้าที่ฝ่ายเผยแพร่

## ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมสามัญประจำปี 2567

นพ.ประพจน์ ขอให้แก้ไขรายงานในหน้า 5 เรื่องชื่อย่อ มูลนิธิเด็กพิการ จาก มพด. เป็น มพก.  
มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมสามัญประจำปี 2567 ตามที่ได้แก้ไข

## ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานมูลนิธิเพื่อผู้บริโศค ปี 2567

### 3.1 ผลการดำเนินงานประจำปี 2567

#### 3.1.1 ฝ่ายเผยแพร่

นางสาวทัศนีย์ แน่นอุดร - นำเสนอผลการดำเนินงานฝ่ายเผยแพร่ ประจำปี 2567 ดังนี้

ส่วนที่ 1 งานสื่อสารสาธารณะ (งานองค์กร) ผ่านแพลตฟอร์มต่างๆ อาทิ เฟซบุ๊ก ไลน์ และเว็บไซต์ (ffcthailand)

ส่วนที่ 2 งานจัดทำนิตยสารฉลาดซื้อ ทั้งฉบับเล่ม (ปัจจุบันปรับเป็นรายสองเดือน) และนิตยสารออนไลน์บนแพลตฟอร์ม [www.ฉลาดซื้อ.com](http://www.ฉลาดซื้อ.com) และลงเนื้อหาผ่านแพลตฟอร์มต่างๆ อาทิ เฟซบุ๊ก, x, อินสตราแกรม, tiktok เป็นต้น ผลการดำเนินงานในส่วนที่ 1 และ 2 สร้างยอดการเข้าถึงได้จำนวนมาก

ส่วนที่ 3 บริหารโครงการ ได้แก่ โครงการทดสอบเฝ้าระวังรับเงินสนับสนุนจาก สสส. และ โครงการทดสอบสินค้า ที่รับทุนสนับสนุนจาก สภาองค์กรของผู้บริโภค สามารถดำเนินงานได้ตามแผนกิจกรรมโครงการ

#### 3.1.2 ฝ่ายพิทักษ์สิทธิผู้บริโศค

นางนฤมล เมฆบริสุทธิ์ - นำเสนอผลการดำเนินงานฝ่ายพิทักษ์สิทธิผู้บริโศค ประจำปี 2567 ดังนี้

ส่วนที่ 1 กิจกรรมรับเรื่องราวร้องทุกข์และแก้ไขปัญหาให้กับผู้บริโศค ได้แก่ การเจรจาไกล่เกลี่ย การให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย การช่วยเหลือดำเนินคดี ผลการดำเนินงานปี 2567 ที่ผ่านมา มีงานรับเรื่องร้องเรียน 1,361 เรื่อง มูลค่าความเสียหายที่ได้ช่วยผู้บริโศคคือสองร้อยกว่าล้านบาท (221,031,763.43 บาท) เรื่องร้องเรียน 3 อันดับแรก เป็นหมวดสินค้าและบริการทั่วไป หมวดการเงินการธนาคาร หมวดดองสังหาริมทรัพย์ และอื่นๆ ได้แก่ หมวดบริการขนส่งและพาหนะ หมวดอาหาร ยา ผลิตภัณฑ์สุขภาพ หมวดสื่อและโทรคมนาคม และหมวดบริการสุขภาพ ซึ่งทุกหมวดหมู่มีการแก้ไขปัญหาเสร็จสิ้นไป 74%

ส่วนที่ 2 งานบริหารโครงการ ได้แก่ โครงการหน่วยงานประจำจังหวัด กทม. ,โครงการการพัฒนาชุดความรู้ และจัดทำข้อเสนอฯ (รถโดยสาร), หน่วยรับเรื่องร้องเรียนที่เป็นอิสระ (สปสข.ตามมาตรา 50(5)), ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทภาคประชาชน (ศกช.) (กรมคุ้มครองสิทธิ)

ส่วนที่ 3 งานด้านคดี ยังคงมีคดีต่อเนื่องจากเดิม คือ

- คดีกลุ่มอยู่ในช่วงของการอุทธรณ์ คดีเครื่องสำอางเพิร์ลลี่ยังต้องบังคับคดีอยู่แม้จะมีระยะเวลาอันแล้ว ส่วนคดีพาราควอตและกระทะโคเรียคิง อยู่ในช่วงอุทธรณ์
- คดีปกครองสัญญาเช่าซื้อโทรศัพท์ เสาสัญญาณโทรศัพท์ การทางพิเศษ อยู่ในช่วงชั้นตอนกระบวนการพิจารณาคดี

- คดีผู้บริโภคร คดีสามล้อ คดีประกันไม่จ่ายเงินปันผลตามสัญญา คดีอุบัติเหตุรถโดยสาร เป็นคดีต่อเนื่องที่ต้องช่วยมาตั้งแต่ปี 2566 ยังมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.2 การดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนมูลนิธิเพื่อผู้บริโภค

นางปนัดดา เลิศล้ำอำไพ รองประธานกรรมการ ได้นำเสนอผลการดำเนินการบริหารสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ประจำปี 2567 ดังนี้

- ด้านการลงทุนในกองทุนสถานการณ์ดีขึ้น ยอดรวมใน 3 กองทุน อยู่ที่ 11,584,454.54 บาท มี ยอดขึ้นมาจากปีที่ผ่านมาประมาณ 5 แสนบาท อย่างไรก็ตามจะจัดการบริหารสินทรัพย์ด้วยการซื้อกองทุนใหม่ๆ มากขึ้น
- นางปนัดดา ได้นำเสนอวิธีการหาแหล่งทุนเพื่อทำกิจกรรมของมูลนิธิฯ 3 ประเด็นและขอให้ กรรมการช่วยพิจารณา ดังนี้ 1. การขอรับบริจาคจากบริษัทใหญ่ๆ โดยกำหนดเงื่อนไขที่สอดคล้องกับการทำประโยชน์ด้านสาธารณะของบริษัทต่างๆ 2. การให้ประกาศนียบัตรรับรองกับสินค้าโดยมี ระยะเวลาการรับรอง 3-5 ปี และ 3. การจัดคอนเสิร์ต เช่น คอนเสิร์ตกุ๊เงิง โดยอาจารย์ทลีหยาง ซึ่งเคยมีการจัดไปเมื่อประมาณสิบปีก่อน

#### คณะกรรมการให้ข้อเสนอแนะ

1. ในการดำเนินงานข้อ 1 และ 2 อาจมีผลกระทบต่อมูลนิธิด้านความน่าเชื่อถือ อาจจะมี conflict of interest โดยเฉพาะงานด้านตรวจสอบและให้การรับรองสินค้าจะขัดแย้งกับวัตถุประสงค์ขององค์กร หากหน่วยงานรัฐทำหน้าที่อาจเหมาะสมกว่า นอกจากนี้มูลนิธิฯ ยังขาดบุคลากรผู้เชี่ยวชาญ ในการการรับรองสินค้า ดังนั้นมีความเสี่ยงมากต่อการดำเนินงานของมูลนิธิ
2. ในเรื่องวิธีการระดมทุนต่าง ๆ นั้น เสนอว่าควรมีการตั้งชุดระดมทุนเพิ่มรายได้เพื่อการพึ่งตนเอง มาช่วยคิดแล้วนำมานำเสนอต่อไป

มติที่ประชุม มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารงาน ซึ่งมี อ.จันทรเพ็ญ วิวัฒน์ กรรมการเลขาธิการ นำไปพิจารณาหาแนวทางที่เหมาะสมต่อไป

### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เพื่อพิจารณา

#### 4.1 รับรองรายงานการเงิน มูลนิธิเพื่อผู้บริโภค ประจำปี 2567

นายวีรพงษ์ เกรียงสินยศ กรรมการและเหรัญญิกนำเสนอรายงานการเงิน ของมูลนิธิฯ ในปี 2567 ซึ่งผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชี คือ คุณสิรินทร์ นันทวรเศรษฐ์ เรียบร้อยแล้ว

มติประชุม รับรองรายงานและงบการเงิน ประจำปี 2567

#### 4.2 แต่งตั้งผู้สอบบัญชีมุลนิธิเพื่อผู้บริโภค ประจำปี 2568

นายวีรพงษ์ เกรียงสินยศ ขอเสนอผู้แต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีมุลนิธิเพื่อผู้บริโภคประจำปี 2568 ๒ปีท่านเดิมคือ นางสาวสิรินทร์ นันทวรเศรษฐ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 3153 ในอัตราเดิมคือ 30,000 บาท  
มติประชุม เห็นชอบ

#### 4.3 แผนงานและงบประมาณปี 2568

##### แผนงานปี 2568

นางสาวคุณทัศนีย์ แน่นอุดร นำเสนอแผนงานฝ่ายเผยแพร่ปี 2568 ดังนี้

- 1) งานสื่อสารสาธารณะ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ในเรื่องการคุ้มครองผู้บริโภคตลอดจนประชาสัมพันธ์ผลงานของมูลนิธิเพื่อผู้บริโภค
- 2) งานเฝ้าระวังด้วยการทดสอบสินค้าและบริการ โดยทำภายใต้การสนับสนุนงบประมาณจาก สภาองค์กรของผู้บริโภค ใน 6 สินค้า ได้แก่ สีสั่งเคราะห์ในชาผง, ผ้าอนามัย, หมู-เนื้อสวรรค์, หัวฟาสท์ซาร์จ, ไอศกรีมชนิด soft serve และเครื่องฟอกอากาศ ระยะเวลาโครงการประมาณถึงสิ้นปี 2568 ตลอดจนโครงการสร้างความเข้มแข็งผู้บริโภคที่ได้รับการสนับสนุนทุนจาก สสส. (สิ้นสุดเดือนสิงหาคม 2568)
- 3) งานจัดทำนิตยสารฉลาดซื้อทั้งฉบับเล่มและออนไลน์ และการประชาสัมพันธ์เพื่อรับสมาชิกนิตยสารเพิ่ม

##### คณะกรรมการให้ข้อเสนอแนะ

1. การทดสอบเครื่องฟอกอากาศควรทำไปถึงเรื่องของ แผ่นกรองที่เลือกใช้ซึ่งมีอายุการใช้งาน และเสนอให้พิจารณาทดสอบเรื่องเครื่องวัดฝุ่นตามบ้านที่มีราคาไม่สูงมากและมีการนำเข้าจากจีน รวมถึงเฝ้าระวังการโฆษณาสินค้าที่ไม่มีคุณธรรม
2. เรื่องชา ควรกำหนดนิยามให้ชัดว่า คืออะไรเพื่อป้องกันปัญหาการตีความของหน่วยงานกำกับดูแล ในส่วนของโครงการที่จะขอรับการสนับสนุนจาก สสส. ควรมุ่งไปที่ผลิตภัณฑ์สุขภาพอื่น ๆ มากกว่าเรื่องอาหาร
3. น่าจะลองปรับแนวทางการทดสอบหรือการรับร่องเรียนให้สอดคล้องกับกิจกรรมที่อาจจะช่วยเรื่องการรับบริจาคได้ โดยใช้โมเดลของมูลนิธิเส้นด้าย

นางนฤมล เมฆบริสุทธิ์ นำเสนอแผนงานฝ่ายพิทักษ์สิทธิผู้บริโภคปี 2568 ดังนี้

- การรับอาสาสมัครรับเรื่องร้องเรียนที่จะพัฒนาการทำงานในรูปแบบงานคุ้มครองผู้บริโภคร่วมกับคนรุ่นใหม่ในกลุ่มนักศึกษา เช่น การทำเป็นหลักสูตรแล้วพัฒนากับนักศึกษาในมหาวิทยาลัยที่มีการฝึกงาน ทดลองงานหรือทำกิจกรรมที่เป็นอาสาคนรุ่นใหม่
- การปรับปรุงเรื่องบริการรับเรื่องราวร้องเรียน โดยอาจพิจารณาเรื่องของการคิดค่าธรรมเนียม เช่น ในส่วนการทำคดี

- บริหารโครงการ หน่วยงานประจำจังหวัด กทม. ซึ่งได้รับการสนับสนุนจาก สภามงคลของ  
ผู้บริโภครวม ตลอดจนโครงการที่กำลังเสนอขอทุน เช่น โครงการต่อเนื่องในเรื่องรถโดยสารสาธารณะ  
ในกรุงเทพฯ โครงการยืมสูทนี้, โครงการสุขภาพ 5 มิติ

#### คณะกรรมการให้ข้อเสนอแนะ

1. ควรทำให้เรื่องที่มีคนเข้ามาร้องเรียนหรือการเฝ้าระวังต่างๆ เป็นที่รับรู้ของสาธารณะมากกว่าปัจจุบัน  
ขณะนี้มีการเชิญคุณเสาวรภย์ ปัญญาชีวินเข้ามาเป็นกรรมการฯ เพื่อช่วยสร้างสรรค์เรื่องการสื่อสารให้มี  
ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น งานสื่อสารเผยแพร่มีผลกระทบสูงแต่ก็ควรระมัดระวัง จึงนำมีการสรุปทบทวน  
การทำงานที่ผ่านมาระหว่างที่มงานกับกรรมการหรืออื่นๆ ย่อย เพื่อมองหาคำตอบหรือจุดที่จะทำให้เกิด  
ขึ้นได้ต่อไป และขอให้จัดให้มีการประชุมอย่างต่อเนื่องหลังการประชุมสามัญครั้งนี้เลย
2. การทำให้คนรู้จักมากขึ้นต้องเน้นที่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์และนำไปใช้ได้และไม่ใช่แค่เพียงเรื่องการแก้หนี้  
อาจทำเป็นคู่มือหรือเอกสารข้อมูลที่คนสามารถใช้ได้ในชีวิตประจำวันแล้วคุณภาพชีวิตจะดีขึ้น
3. ขอให้องค์กรพิจารณาเรื่องการลดปัญหาที่เป็นอุปสรรคในการทำงานระหว่างมูลนิธิฯ และสภาองค์กร  
ของผู้บริโภค ซึ่งส่งผลกระทบต่อเรื่องการระดมทุน
4. ให้ข้อเสนอให้มีการติดตามประเด็นเรื่องการสร้างคนรุ่นใหม่จากคนทำงาน โดยควรเปิดพื้นที่ให้คนใหม่ๆ  
ได้มาร่วมกันทำงานมากขึ้น
5. โครงการยืมสูทนี้ มีความน่าสนใจอยากให้ลองทำงานกับกลุ่มเป้าหมายให้เป็นกลุ่มเฉพาะ เช่น ครู  
บุคลากรในโรงเรียน/สถานศึกษา เป็นต้น
6. ควรคิดเรื่องการบริหารองค์กร โดยมีผู้บริหารมาดูแลประจำ และการคิดค่าธรรมเนียม/ค่าบริการ  
เกี่ยวกับการร้องเรียนหรือคดี เป็นเรื่องละเอียดอ่อนควรพิจารณาให้รอบคอบ

#### งบประมาณปี 2568

นางกัญญาณัฐ ไรจนไพรวงศ์ ฝ่ายการเงินและบัญชี นำเสนอประมาณการรายรับและรายจ่ายประจำปี

2568

มติประชุม เห็นชอบแผนงานและงบประมาณประจำปี 2568

#### 4.4 การแก้ไขข้อบังคับ (ฉบับลงวันที่ 3 พ.ย.2563)

นายวีรพงษ์ เกรียงสินยศ กรรมการและเหรัญญิก เสนอให้ที่ประชุมช่วยกันพิจารณาข้อบังคับมูลนิธิฯ ที่อาจ  
ส่งผลกระทบต่อการทำงาน ได้แก่ ข้อ 9 ข้อ 12 ข้อ 17 และ ข้อ 42 (เอกสารแนบ)

ที่ประชุมได้อภิปรายกันอย่างกว้างขวางในส่วนที่เป็นรายละเอียดต่างๆ ทั้งข้อดีและข้อเสีย

มติประชุม เห็นควรให้ใช้ข้อบังคับเดิม

4.5 การแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ ประจำปี 2568 – 2570)

เนื่องจากกรรมการชุดปัจจุบัน วาระปี2565-2567 จำนวน 13 ท่าน ได้ดำรงตำแหน่งครบวาระตาม  
ข้อบังคับมูลนิธิแล้ว จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาคัดเลือกและแต่งตั้งกรรมการชุดใหม่ วาระปี 2568 – 2570 ดังนี้

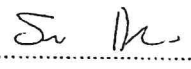
1.นายประพจน์	เกตุรากาศ	ประธานกรรมการ
2.นางปณิตดา	เลิศล้ำอำไพ	รองประธานกรรมการ
3.นางสาวจันทร์เพ็ญ	วิวัฒน์	กรรมการเลขาธิการ
4.นายวีรพงษ์	เกรียงสินยศ	กรรมการเหรัญญิก
5.นางสาวสุวรรณา	จิตประภัสสร	กรรมการ
6.นายไพศาล	ลิ่มสถิตย์	กรรมการ
7.นางสาวศิวินุช	สร้อยทอง	กรรมการ
8.นางยุพดี	ศิริสินสุข	กรรมการ
9.นางสาวเอมผกา	เตชะอภัยคุณ	กรรมการ
10.นายภาณุโชติ	ทองยัง	กรรมการ
11.นางสาวเสาวรภย์	ปัญญาชีวิน	กรรมการ


มติประชุม เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการมูลนิธิฯ ทั้ง 11 ท่าน

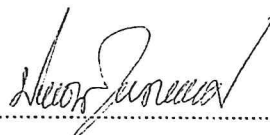
ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง อื่น ๆ

ไม่มี

ปิดประชุมเวลา 13.15 น.

ลงชื่อ .....  ..... เจ้าหน้าที่ ผู้บันทึกการประชุม  
(นางสาวจันทร์ภาภรณ์ จันทร์ดี)

ลงชื่อ .....  ..... กรรมการเหรัญญิก ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายวีรพงษ์ เกรียงสินยศ)

ลงชื่อ .....  ..... ประธานกรรมการมูลนิธิเพื่อผู้บริโภครับรองรายงานการประชุม  
(นายประพจน์ เกตุรากาศ)